CURRICULUM VITAE
DIRECTOR MUNICIPAL DE REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DEL COMERCIO

I.- DATOS GENERALES

Nombre: Licenciado Oscar Jesús Manríquez Palacios

Fecha de nacimiento: 10 de Mayo de 1978.

Nacionalidad: Mexicana.

Teléfono Oficina: 624.13.072.60

Correo electrónico: oscarmanriquez_1@hotmail.com

Estado Civil: Casado.

Grado Académico: Licenciatura.

Cédula Profesional: Número 4029665, expedida por la Secretaria de Educación Pública en fecha 12 de Enero de 2004 en la Ciudad de México, Distrito Federal.

II.- FORMACION ACADÉMICA

1984 – 1990 Colegio Ugarte, San José Del Cabo, B.C.S.

1990 – 1993 Secundaria Antonio Mijares, San José del Cabo, B.C.S.

1993 – 1996 Preparatoria Mahatma Gandhi, La Paz, B.C.S.

1999 – 2003 Universidad Internacional de La Paz, La Paz, B.C.S.

III.- EXPERIENCIA LABORAL

Periodo 1999 – 2001 (Practicas profesionales y Servicio Social)

Fondo Nacional de Fomento al Turismo (FONATUR). Subgerencia Jurídica

- Participe en subordinación al C. Licenciado Rene Ruíz Guillen, en tareas de escrituración, regularización de lotes, relotificaciones, litigos Civiles, Mercantiles, procesos penales (Averiguaciones y causas penales), trámites ante las oficinas de Catastro y Registro Público de la Propiedad y del Comercio ambas del Municipio de Los Cabos.

Periodo 2001 – 2002

Secretaria de la Reforma Agraria
(SRA)

- Asesoria agraria a ejidatarios y particulares.
- Investigaciones de antecedentes en Registro Público de la Propiedad y del Comercio, Catastros a nivel Estatal y Registro Agrario Nacional.
- Juntas de colindantes en áreas rurales.
- Procesos Agrarios.

Periodo 2002 – 2003

Despacho Jurídico
"Servicios Legales"
(Socio fundador).

- Manejo de expedientes en área penal, Mercantil, Civil.
- Litigios.
- Asesorias Jurídicas.
- Asesorias Corporativas.
- Foros de participación Pública

Periodo 2003 – 2005

Despacho Jurídico
“Abogados Asociados”
(Socio fundador).

- Manejo de expedientes en área Penal, Mercantil y Civil.
- Igualas con empresas por asesoria jurídica integral.
- Asesorías en materia de contratos y actos de carácter corporativo.
- Revisión de procesos Civiles y Mercantiles a despachos en Tijuana y México, D.F.

Periodo 2005 - 2015

Despacho Jurídico
“Fernández, Cota & Manríquez, Corporativo Legal”
(Socio fundador).

- Manejo de expedientes en área penal, Mercantil, Civil.
- Litigios.
- Asesorías Jurídicas.
- Asesorías Corporativas.
- Foros de participación Pública.
- Asesoría en régimen de propiedad en condominio.
- Asesoría en materia administrativa.
- Regularización de inmuebles.
- Trámites ante las oficinas de Registro Público de la Propiedad y del Comercio en los Municipios del Estado.
- Trámites ante las oficinas de Catastro en los Municipios del Estado.
- Amparo en ciertas aéreas.

IV.- IDIOMA

Inglés (70%).